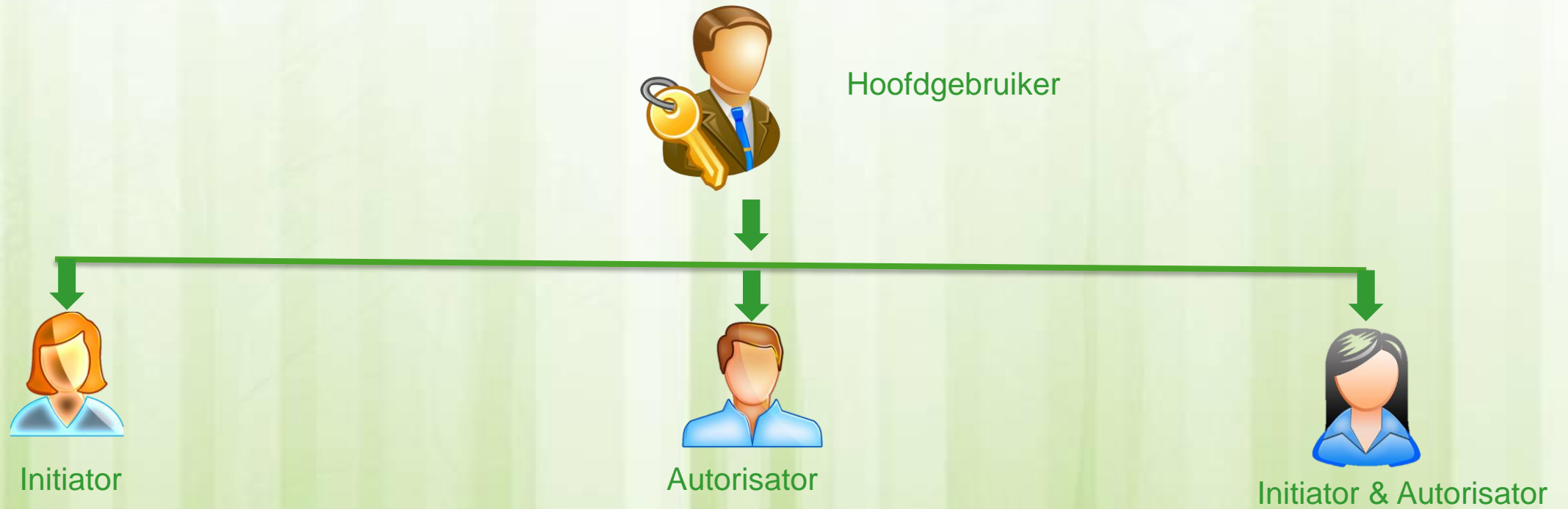


Diverse rollen



Hoofdgebruiker



DE SURINAAMSCHE BANK

- Eindgebruikers aanmaken en beheren
- Rekeningen en restricties toewijzen aan de eindgebruikers
- Functionaliteiten en limieten toekennen aan de eindgebruikers
- Template transactiebestand uploaden instellen (eenmalig)
- Autorisatieschema's vaststellen

Geen rechten om transacties uit te voeren of te autoriseren



Diverse rollen

Initiator

- Transacties initiëren
- Verwijderen, wijzigen en raadplegen van **zijn** aangemaakte transacties
- Transactie status raadplegen

Autorisator

- Transacties autoriseren
- Transactie status raadplegen

Combinatie: initiator en autorisator

- Initiëren en autoriseren

Aanmaken van de gebruikers



Om eindgebruikers aan te maken zijn de onderstaande functionaliteiten van belang:

Welkom, [naam]
U bent voor het laatst ingelogd op: 12/03/2019 13:21:40, (via Online)

Home, Mail (17), Help, Print, Refresh, Languages (Suriname, UK)

Welkom bij DSB Internet Banking

- Transactiestatus
- Mijn gegevens en instellingen
 - Gebruikersnaam wijzigen
 - Wachtwoord wijzigen
 - Gebruikersbeheer **1**
 - Beheer Rekeningen **2**
 - Transactiebeheer **3**
 - Automatisch uploaden bestanden instellen
 - Autorisatieschema's vaststellen
 - Online Activiteit

Wekom bij DSB Internet Banking

Internet bankieren

Met DSB I Internet Banking kunt u uw bankzaken op een gemakkelijke en veilige manier online regelen. U kunt uw rekeningsaldo inzien, gemakkelijk geld overboeken, periodieke overboekingen verrichten, alerts instellen en termijndeposito's afsluiten. Als zakelijke gebruiker kunt u onder andere zelf gebruikers aanmaken, hen rechten toekennen en bulkbetalingen doen.

Mobiel Bankieren

Wilt u ook via uw smartphone uw bankzaken in een handomdraai regelen? Dat kan nu met de DSB| Mobile Banking App.

Veilig bankieren

Wij hechten veel waarde aan de veiligheid van uw bankzaken. Daarom heeft DSB er voor gekozen om DSB I Internet Banking en DSB I Mobile Banking te voorzien van de beste beveiliging. U logt in met de DSB I I-Signer.

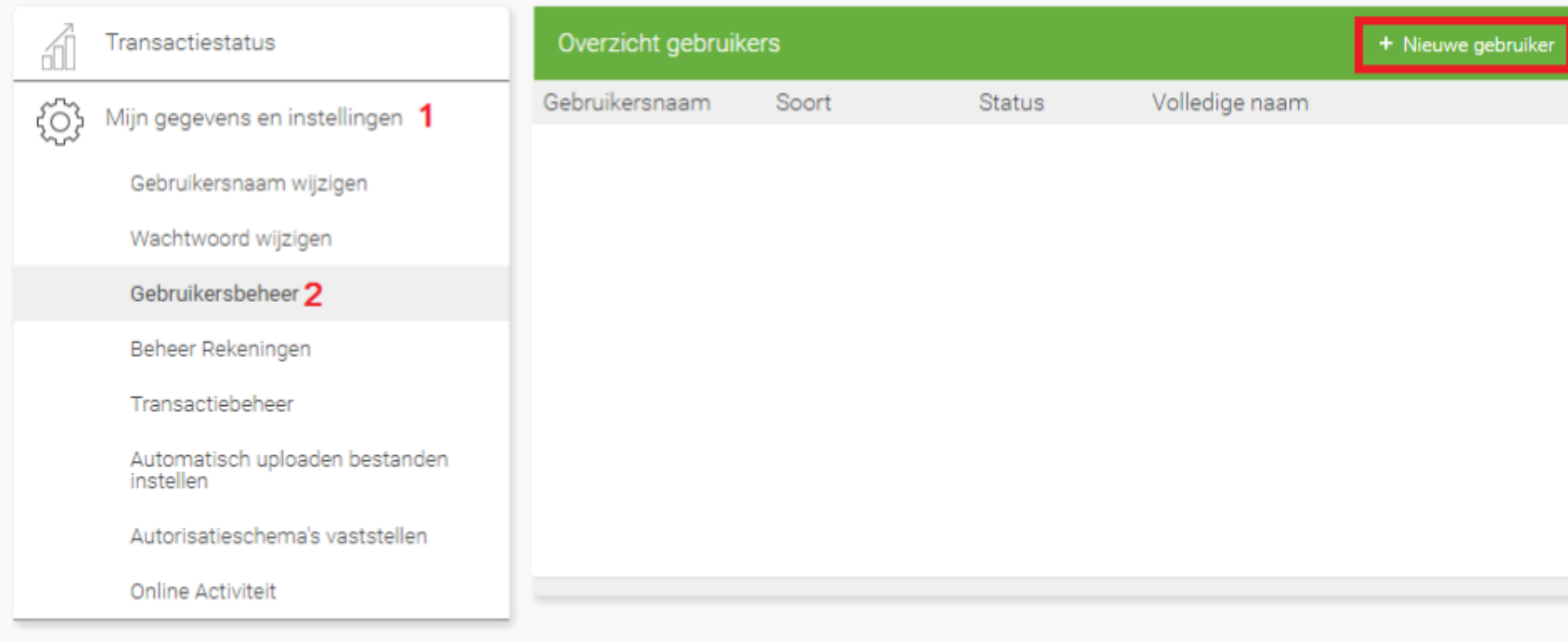
Veilig bankieren doen wij samen. Controleer daarom altijd of u op de beveiligde DSB I Internet Banking omgeving inlogt. Log via onze website www.dsb.sr in op DSB I Internet Banking en controleer altijd of er een gesloten hangslot in uw browser is.

Uw gebruikersnaam en wachtwoord zijn strikt persoonlijk. Geef deze dus nooit door aan iemand.

1. Gebruikersbeheer
2. Beheer rekeningen
3. Transactiebeheer

Gebruikersbeheer

Beheer gebruikers



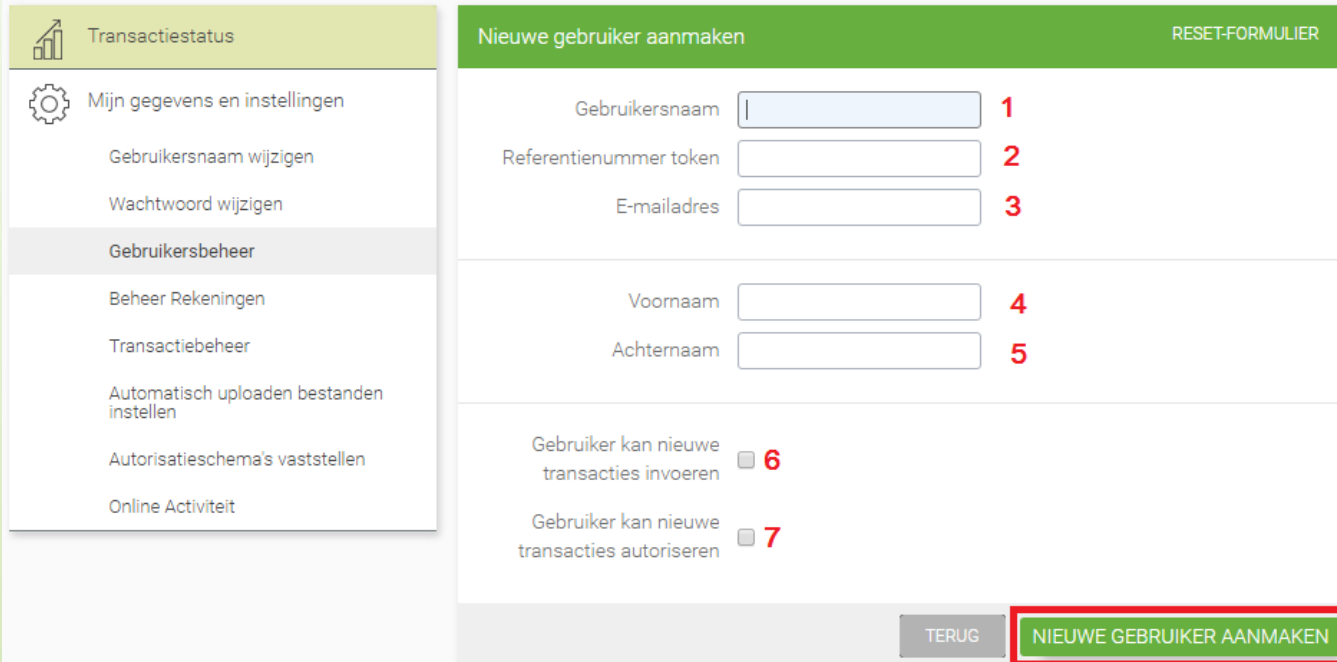
Overzicht gebruikers [+ Nieuwe gebruiker](#)

Gebruikersnaam	Soort	Status	Volledige naam
----------------	-------	--------	----------------

1. Ga naar **Mijn gegevens en instellingen**.
2. Selecteer **Gebruikersbeheer**
3. Kies **+Nieuwe gebruiker**

Gebruikersbeheer

Beheer gebruikers



Transactiestatus

Mijn gegevens en instellingen

Gebruikersnaam wijzigen

Wachtwoord wijzigen

Gebruikersbeheer

Beheer Rekeningen

Transactiebeheer

Automatisch uploaden bestanden instellen

Autorisatieschema's vaststellen

Online Activiteit

Nieuwe gebruiker aanmaken RESET-FORMULIER

Gebruikersnaam 1

Referentienummer token 2

E-mailadres 3

Voornaam 4

Achternaam 5

Gebruiker kan nieuwe transacties invoeren 6

Gebruiker kan nieuwe transacties autoriseren 7

TERUG **NIEUWE GEBRUIKER AANMAKEN**

1. Voer **een gebruikersnaam** in voor de eindgebruiker. Na de eerste inlog, worden zij verplicht het te **wijzigen**.
2. Voer het I-Signer serienummer in zonder koppeltokens.
3. Voer het e-mail adres in van de persoon naar wie u het wachtwoord wenst op te sturen en alerts wenst te ontvangen.
4. Voornaam van de eindgebruiker
5. Achternaam van de eindgebruiker
6. Vink deze aan indien de eindgebruiker een **initiator's rol** heeft
7. Vink deze aan indien de eindgebruiker een **autorisor's rol** heeft.
8. Indien de eindgebruiker de rechten heeft om te **initiëren en autoriseren**, vink **6 + 7** aan.
9. Klik op **nieuwe gebruiker aanmaken**.

Gebruikersbeheer



Daglimieten toekennen

Gebruiker kan nieuwe transacties autoriseren 1

dsb

Daglimiet voor Overboeking tussen mijn DSB rekeningen (SRD) 2 Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Overboeking naar andere DSB rekeningen (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Overboeking naar lokale banken (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Overboeking naar buitenlandse banken (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Factuurbetalingen (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Creditcard aanzuiveren (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 40.000,00

Daglimiet voor Bank draft (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Daglimiet voor Time_accounts (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 999.999.999.999,00

Profile for Mobile Channel

Mobiele daglimiet voor Overboeking tussen mijn DSB rekeningen (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 40.000,00

Mobiele daglimiet voor Overboeking naar andere DSB rekeningen (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 7.500,00

Mobiele daglimiet voor Overboeking naar lokale banken (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 7.500,00

Mobiele daglimiet voor Overboeking naar buitenlandse banken (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 0,00

Mobiele daglimiet voor Factuurbetalingen (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 7.500,00

Mobiele daglimiet voor Creditcard aanzuiveren (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 20.000,00

Mobiele daglimiet voor Bank draft (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 0,00

Mobiele daglimiet voor Time_accounts (SRD) Maximumlimiet toepassen: SRD 0,00

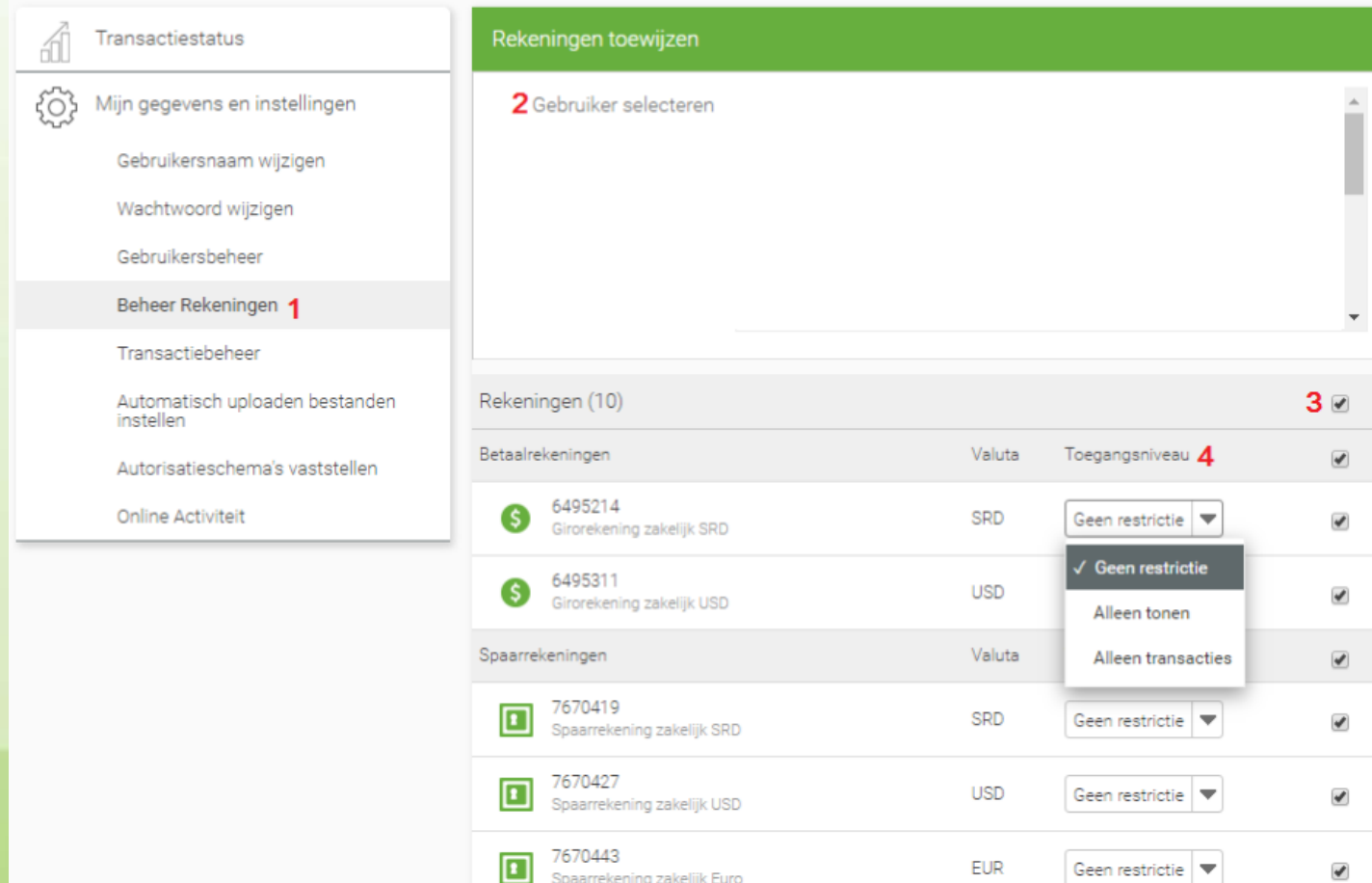
TERUG

NIEUWE GEBRUIKER AANMAKEN

1. Bij het aanvinken van **gebruiker kan nieuwe transacties autoriseren**, moeten er daglimieten worden toegekend aan de autorisator.
2. Voer de gewenste daglimiet in of vink de box aan om de maximum bank limiet toe te kennen.
3. Klik op **nieuwe gebruiker aanmaken**.

Beheer rekeningen

Rekeningenbeheer



The screenshot shows the 'Rekeningenbeheer' (Account Management) section of the DSB online banking interface. On the left is a navigation menu with options like 'Transactiestatus', 'Mijn gegevens en instellingen', and 'Beheer Rekeningen 1'. The main area is titled 'Rekeningen toewijzen' (Assign accounts) and shows a list of 10 accounts. The list is divided into 'Betaalrekeningen' (Current accounts) and 'Spaarrekeningen' (Savings accounts). Each account row includes the account number, currency, access level, and a dropdown menu for restrictions. A dropdown menu is open for the first current account, showing options: 'Geen restrictie' (selected), 'Alleen tonen', and 'Alleen transacties'. Checkmarks in the right column indicate which accounts are visible to the user.

Rekeningen (10)				3
Betaalrekeningen		Valuta	Toegangsniveau 4	
6495214	Girorekening zakelijk SRD	SRD	Geen restrictie	<input checked="" type="checkbox"/>
6495311	Girorekening zakelijk USD	USD	Geen restrictie	<input checked="" type="checkbox"/>
Spaarrekeningen		Valuta		
7670419	Spaarrekening zakelijk SRD	SRD	Geen restrictie	<input checked="" type="checkbox"/>
7670427	Spaarrekening zakelijk USD	USD	Geen restrictie	<input checked="" type="checkbox"/>
7670443	Spaarrekening zakelijk Euro	EUR	Geen restrictie	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Ga naar **Mijn gegevens en instellingen** en selecteer **Beheer rekeningen**
2. Selecteer de gebruiker die u reeds heeft aangemaakt.
3. Vink de rekeningen aan die zichtbaar mogen zijn voor de eindgebruiker.
4. Restricties toekennen per rekening:
 - **Geen restricties:** de gebruiker mag inkijken en initiëren
 - **Alleen tonen:** de gebruiker kan alleen inkijken in de bij en afschrijvingen en saldo.
 - **Alleen transacties:** de gebruiker mag alleen transacties initiëren

Transactiebeheer

Transactiebeheer

Transactiestatus

Mijn gegevens en instellingen

- Gebruikersnaam wijzigen
- Wachtwoord wijzigen
- Gebruikersbeheer
- Beheer Rekeningen
- Transactiebeheer 1**
- Automatisch uploaden bestanden instellen
- Autorisatieschema's vaststellen
- Online Activiteit

Transacties toewijzen

2 Gebruiker selecteren

Transactietype	<input checked="" type="checkbox"/>	3	5
Financiële informatie	<input checked="" type="checkbox"/>		
Geplande opdrachten	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rekening overzicht & Bij -en afschrijvingen	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mijn rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rekeningafschrift	<input checked="" type="checkbox"/>		
Externe overboekingen	<input checked="" type="checkbox"/>	4	
Transacties tussen mijn rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/>		
Internet termijndeposito aanmaken	<input checked="" type="checkbox"/>		999.999.999.999,00
Overboeking tussen mijn rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/>		999.999.999.999,00
Activiteiten naar andere rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/>		
Overboeking naar andere DSB rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/>		99.999.999,00

1. Ga naar **Mijn gegevens en instellingen** en selecteer **Transactie Beheer**.
2. Selecteer de gebruiker die u reeds heeft aangemaakt.
3. **Transactietype**: vink deze aan om alle rechten toe te kennen aan de eindgebruiker. Indien u specifieke rechten wilt toekennen, kunt u de gewenste transactietypes aanvinken.
4. **Autorisatielimieten toekennen**: voer per transactietype een limiet in.
5. **Autorisatielimieten toekennen**: door te klikken op het pijltje, kent u de maximum bank limiet toe aan de autorisator voor alle transacties.