

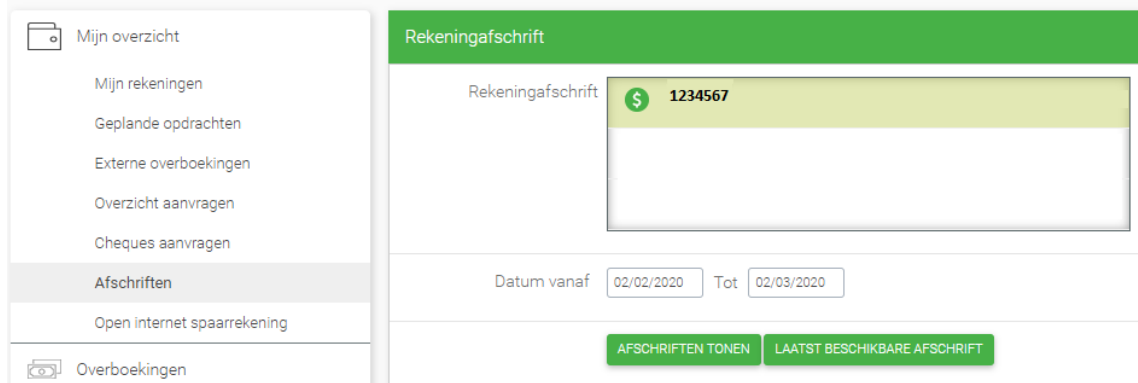
## Instructies afschriften downloaden:

1. Log in in Internet Banking
2. Ga naar **Mijn overzicht** en kies de optie **Afschriften**

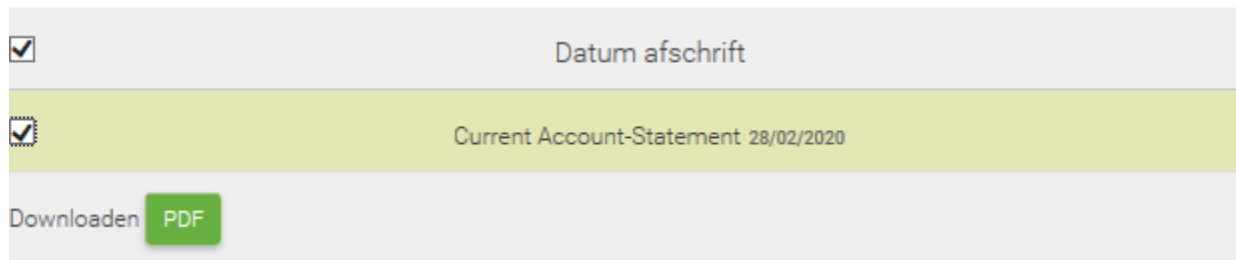


3. Selecteer een rekening, kies een periode bij **Datum vanaf** en kies tussen **Afschriften tonen** of **Laatst beschikbare afschrift**

Afschrift betaal-/spaarrekening



4. Klik vervolgens op **PDF** om het afschrift te downloaden



5. Onderstaande melding komt tevoorschijn



6. Onderstaande melding verschijnt rechts onder het scherm. Klik op het download icoon.

De volgende opdrachten zijn uitgevoerd:

Datum/Tijdstip aanvang opdracht	Opdrachtgegevens	Opdrachttype	Status
02/03/2020 11:07:56	7992750	Rekeningafschrift downloaden	Uitgevoerd 

7. Het afschrift is beschikbaar.

