

(Bedrijfsnaam)
(Adres)
(Telefoon-/Mobielnummer)
(Emailadres)

[Plaats], [datum]

Aan: De Surinaamsche Bank N.V.
Henck Arronstraat nr 26-30
Afdeling Business Banking – Account Opening & Maintenance

Betreft: openen van (additionele) zakelijke rekeningen t.n.v. [NAAM BEDRIJF / STICHTING/
VERENIGING]

Geachte meneer/ mevrouw,

Ondergetekende(n) nadert(en) u met het verzoek om ten behoeve van genoemd [naam bedrijf / stichting/ vereniging] zakelijke rekeningen te openen bij uw bankinstelling, te weten SRD / USD / EURO Girorekeningen [duidelijk aangeven welke rekeningen u wenst te openen]

Het [bedrijf / stichting/ vereniging] staat bij KKF geregistreerd onder dossier nummer:
..... d.d.met als (bedrijfs)activiteiten.....

Het doel voor het openen van de rekening(en) is onder andere

Als tekeningsbevoegde personen zullen optreden:

- (volledige naam, functie,)
- (volledige naam, functie,) etc...

De restricties op de rekening(en) zijn als volgt:

(uit de volgende punten slechts 1 aangeven wat van toepassing is. Als de restricties anders zijn dan de keuzemogelijkheden, gaarne deze dan expliciet aangeven in elke valutasoort (geen equivalent).)

- een ieder tekent afzonderlijk zonder restricties
- of afzonderlijk tot een bedrag van SRD... / USD.... / EURO..... Daarboven steeds gezamenlijk
- of steeds gezamenlijk
- of steeds 2 (twee) handtekeningen vereist
- of Anders, nl....

Voorts vragen wij aan: (aangeven van welke diensten u gebruik wenst te maken)

- ATM-pinpas
- Internet & Mobile Banking
- POS-apparaat
- Sealbag
- Safeloket

Met vriendelijke groet,

Namens het bestuur (statutair getekend zijn)