Buitenlandse overboekingen kunt u snel en eenvoudig verrichten vanuit DSB Internet Banking. Vanuit veiligheidsredenen is dit niet mogelijk via DSB Mobile Banking.

Stap 1. Ga naar Overboekingen, klik Betalingen en vervolgens op Buitenlandse Overboekingen

DE SURINAAMSCHE BANK

Overboekingen en betalingen RESET-FORMULIER		
Type overboeking selecteren	Binnenlandse overboekingen Geld overmaken naar een rekening bij een binnenlandse bank	
	Buitenlandse overb Geld overmaken na	oekingen ar een rekening bij een buitenlandse bank
	Factuurbetalingen Uw energierekening	j betalen
Vanaf rekening	S 11405619 Giro rekening	SRD 4.799,75
	11405805 SAVINGS PERS. SRD	SRD 5.000,00
	11405910 SAVINGS PERS. 1	USD 5.000,00
Rekeningnr. begunstigde	NL12INGB0001234567	(16 resterende tekens)
Naam begunstigde	PLAATS BV	(26 resterende tekens)
Adres/Land begunstigde	2156 JK	(28 resterende tekens)
	UTRECHT	(28 resterende tekens)
	NEDERLAND	(26 resterende tekens)
Swiftcode 💌	INGBNL2AXXX	GEAVANCEERD ZOEKEN SWIFT-CODE
Naam bank	ING BANK N.V.	
Land bank	NETHERLANDS	
Bedrag USD	100,00	
Eenmalige overboeking 🔻	06/09/2017 Verzonden o	p 06/09/2017.
Opmerkingen voor begunstigde	FACTUUR NR 113	(16 resterende tekens) (30 resterende tekens) (30 resterende tekens)
Code betalingsbalans	OVERIGE PARTICULIERE DI	ENSTEN; ABONNEMENTEN, PUBLI
Swift-instellingen	Prioriteit Normaal - geen k	osten 👻 Kosten Gedeelde 💌

DSB DE SURINAAMSCHE BANK

Stap 2. Bij **Vanaf rekening** selecteert u het rekeningnummer waarvan het bedrag moet worden afgeschreven

Stap 3. Bij **Rekeningnr. begunstigde** voert u het rekeningnummer in van de begunstigde. Note: u kunt alleen overboekingen doen in dezelfde valutasoort.

Indien het gaat om een overmaking naar Europa, Arabische Emiraten, Frans-Guyana, Brazilië enz, moet het IBAN nummer altijd worden vermeld.

Enkele voorbeelden zijn:

Nederland

- > IBAN nummer begint met: NL...
- Verenigd Koninkrijk > IBAN nummer begint met: GB...
- Spanje > IBAN nummer begint met: ES...
- Arabische Emiraten > IBAN nummer begint met: AE...

Stap 4. Bij **Naam begunstigde** voert u de volledige naam in van de begunstigde. Deze mag niet worden afgebroken of afgekort. Bij namen langer dan 35 karakers mogen de 1e en 2e regel van het adres ook worden gebruikt. Hiervoor moeten de wire instructions (indien vermeld op de factuur) worden ingevoerd.

Stap 5. Bij **Adres/land begunstigde** voert u het volledig adres en het land van de begunstigde in (bij voorkeur de landencode bijv. AE, NL, US etc in de laatste regel).

Stap 6. Bij de bank van de begunstigde kunt u kiezen tussen:

- Swiftcode: hier voert u de Swift Code in. U kunt dit verifiëren met de optie "geavanceerd
- zoeken".
- Clearingcode: hier voert u de routing number in (bij overmakingen naar Amerika)
- Geen bankcode: hier vult u de naam en adres van de bank in.

Stap 7. Bij Bedrag voert u het gewenste bedrag in.

Stap 8. Bij **Datum** selecteert u de datum waarop het bedrag moet worden afgeschreven. De datum waarop de transactie wordt geïnitieerd, staat standaard vermeld. U kunt kiezen tussen een **eenmalige overboeking** of een **periodieke overboeking**.

Stap 9. Bij **Opmerkingen voor begunstigde** voert u de reden van de overboeking in. Deze moet te allen tijde duidelijk en volledig (geen afkortingen) in het Engels worden ingevoerd. Bij betalingen voor importen moet tenminste 1 product als ook het factuur nummer worden vermeld. Enkele voorbeelden zijn:

- Replenishment
- Tiles as per invoice ...
- Salary
- · Alimony fee
- Kitchen supplies, smartphones as per invoice./ bij meerdere goederen
- Services as per invoice..../bij meerdere facturen wordt dan as per various invoices...
- Freight charges enz.

NOTE: bij overmakingen naar de Arabische Emiraten gelden er speciale instructies:

- Voor Replenishment (aanzuivering) voert u in:
- Voor Living Expenses (Levensonderhoud) voert u in: /FAM/LIVING EXPENSES
- Voor Import van goederen voert u in:
- Voor vrachtkosten voert u in:

/OAT/REPLENISHMENT /FAM/LIVING EXPENSES /GDS/ CAR PARTS AS PER INVOICE... /STS/OCEAN FREIGHT OR AIR FREIGHT AS PER INVOICE...

DE SURINAAMSCHE BANK

Stap 10. Bij Code Betalingsbalans selecteert u één van de omschrijvingen.

Stap 11. Klik op Verzenden

Stap 12. U krijgt een verificatiescherm te zien en dient de transactie te autoriseren met uw i-Signer. Hier ziet u ook de kosten die in rekening worden gebracht.

Stap 13. Bij het autoriseren van de overboeking vult u het volgende in op uw i-Signer:

Challenge 1: de laatste 7 cijfers van de Vanaf-rekening (dit is het rekeningnummer waarvan het bedrag wordt afgeschreven)

Challenge 2: de laatste 7 cijfers van de Begunstigde-rekening (dit is het rekeningnummer van de begunstigde waarop het bedrag wordt bijgeschreven).

Challenge 3: het bedrag van de overboeking (zonder decimaal teken). Vervolgens krijgt u een signeercode op uw I-Signer scherm. Voer dit in op uw Internet Banking scherm bij **e-handtekening**.

Stap 15. Klik op **Bevestigen** om de overboeking te bevestigen of **Annuleren** om de overboeking te annuleren en terug te gaan naar het vorige scherm.

DE SURINAAMSCHE BANK

Het overmakingsbedrag wordt meteen 'On Hold' geplaatst totdat de overmaking door de bank is verwerkt. De 'hold' op de rekening en verwerking kunt u realtime verifiëren vanuit Internet Banking.

Belangrijk:

U kunt de bijbehorende factuur en-/of IT-Formulier dezelfde dag per e-mail sturen naar <u>payment.services@dsb.sr</u>. In de e-mail subject kunt u vermelden: *UO* + *NAAM OPDRACHTGEVER* + *NAAM BEGUNSTIGDE* + *BEDRAG*. *De NAW gegevens op de factuur moeten exact overeenkomen met de gegevens van de rekeninghouder/opdrachtgever als ook van de begunstigde*.

Ten behoeve van de afschrijving kan het origineel IT-formulier eveneens dezelfde dag worden gedeponeerd in de brievenbus op het hoofdkantoor van de Surinaamsche Bank N.V.

Na verwerking van de overmaking is het mogelijk om een digitale transactie bon te downloaden vanuit de optie 'Online Activiteit'.

Klik op het download icoontje in om de digitale transactie bon te downloaden. Dit wordt in .pdf formaat gedownload. Een digitale transactie bon is een overzicht van een betaling die u heeft verricht.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de Handleiding Internet Banking op onze website. De kosten voor buitenlandse overmakingen zijn ook terug te vinden in het DSB infoblad.